



ЕТИЧЕН КОДЕКС НА

**„СИНЕРГОН ХОЛДИНГ” АД
И ДЪЩЕРНИТЕ ДРУЖЕСТВА**

СЪДЪРЖАНИЕ

<i>I. Общи положения</i>	<i>3</i>
<i>II. Етично и професионално поведение</i>	<i>3</i>
<i>III. Лично поведение</i>	<i>4</i>
<i>IV. Взаимоотношения между служителите</i>	<i>5</i>
<i>V. Взаимоотношения с акционери, регулатори на капиталовия пазар и други заинтересовани лица</i>	<i>6</i>
<i>VI. Комуникация с медиите</i>	<i>6</i>
<i>VII. Конфликт на интереси и корупция</i>	<i>7</i>
<i>VIII. Контрол по спазване на Етичния кодекс и докладване</i>	<i>8</i>
<i>IX. Конфиденциална и вътрешна информация</i>	<i>8</i>
<i>X. Устойчиво развитие и опазване на околната среда</i>	<i>9</i>
<i>XI. Забрана за детски, принудителен и задължителен труд</i>	<i>9</i>
<i>XII. Дискриминация, тормоз и многообразие</i>	<i>10</i>
<i>XIII. Отговорно използване на фирмени активи и защита на данни</i>	<i>11</i>
<i>XIV. Спазване на Етичния кодекс</i>	<i>12</i>

I. Общи положения

Чл. 1. Етичният кодекс на „Синергон холдинг“ АД и дъщерните дружества на „Синергон холдинг“ АД, наричани всички заедно Групата на „Синергон холдинг“ АД има за цел да установи ясни правила и норми за етично, морално и професионално поведение, към които следва да се придържат членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите. Нормите и стандартите за поведение съобразно корпоративните принципи целят да се предотвратят прояви на непрофесионализъм, бюрокрация, корупция и други незаконни действия, които могат да окажат негативно влияние върху авторитета, доверието и имиджа на дружествата като цяло.

Чл. 2. Основни принципи на Етичния кодекс на Групата на „Синергон холдинг“ АД са:

1. **Законност** - изпълнение на служебните задължения в съответствие с действащото законодателство в Република България;
2. **Лоялност** - поддържане на авторитета на институцията и избягване на необоснована публична критика;
3. **Добросъвестност** - отговорно и старателно изпълнение на служебните задължения;
4. **Безпристрастност** - обективно и непредубедено изпълнение на служебните задължения;
5. **Равнопоставеност** - изпълнение на задълженията без дискриминация на основата на раса, пол, религия и други признаци;
6. **Почтеност** - поведение, при което не се допуска приемане на материални или нематериални облаги, независимо от естеството им, които не се полагат на служителите и могат да повлияят върху обективното изпълнение на задълженията по служба;
7. **Конфиденциалност** – опазване на информацията, придобита при или по повод на изпълнение на служебните задължения.

Чл. 3. Групата на „Синергон холдинг“ АД извършва дейността си, като се ангажира да спазва действащото законодателство на Републиката България, всепризнатите принципи на Глобалния договор на ООН (Десетте принципа на Глобалния договор на ООН), основните конвенции на Международната организация на труда (МОТ), които включват принципите на доброто корпоративно и социално отговорно управление като средство, допринасящо за устойчиво развитие.

II. Етично и професионално поведение

Чл. 4. (1) Членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите в Групата на „Синергон холдинг“ АД изпълняват задълженията си с висок професионализъм, отговорно и добросъвестно, основавайки се на принципите заложи в този Етичен кодекс и изпълняват служебните си задължения, като не допускат личните им интереси да повлияят върху качеството на изпълнение на възложената работа.

(2) Членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите следва да спазват установеното работно време.

(3) По време на изпълнение на договорните правоотношения и професионални ангажименти членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите на дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД трябва да поддържат добър външен вид и поведение съответстващи на конкретната бизнес среда.

(4) Забранено е използването на алкохол, наркотични и други упойващи вещества през работно време.

(5) От членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите се очаква да спазват поведение, което не уронва престижа на Групата на „Синергон холдинг“ АД.

Чл. 5. (1) Членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите в Групата трябва да спазват вътрешнофирмената организация и йерархия на работния процес, като се съобразяват и спазват корпоративните норми и правила утвърдени в Групата на „Синергон холдинг“ АД.

(2) Оперативните ръководители и служителите на дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД не са длъжни да изпълняват неправомерни заповеди, издадени по установения ред, когато те съдържат очевидни за тях правонарушения.

Чл. 6. Членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите на дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД не трябва да разпространяват поверителна информация станала им известна в процеса на работата, включително информация касаеща лични данни. В Групата задължително се спазва Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. и Закон за защита на личните данни.

Чл. 7. (1) Без съгласуване с висш управителен орган на дружеството оперативните ръководители и служителите на дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД нямат право да изразяват лично мнение, включително чрез информационни и комуникационни технологии, по начин, който може да бъде тълкуван като официална позиция на ръководството на дружеството, в което работят.

(2) В служебните отношения оперативните ръководители и служителите поставят пред ръководството на дружеството и управителните органи на „Синергон холдинг“ АД открито, честно и безпристрастно проблемите, с които се сблъскват в процеса на работа.

III. Лично поведение

Чл. 8. (1) Членовете на управителните органи, оперативните ръководители и всички служители от Групата на „Синергон холдинг“ АД са лицето на дружеството пред клиенти, партньори, доставчици и обществото. Затова от всички се очаква да поддържат високи стандарти на лично поведение, в съответствие с чл.2 от Етичния кодекс в Групата и добрите бизнес практики. Групата изисква от всички свои бизнес партньори, подизпълнители и доставчици да следват същите ценности и принципи за лично поведение.

(2) Членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите трябва да се придържат към описаното в Етичния кодекс поведение за взаимодействие с клиенти, партньори и доставчици. Деловите партньори трябва да бъдат уверени, че взаимодействат с дружества от Групата на „Синергон холдинг“ АД, които имат сериозна репутация и съблюдават общоприетите норми на делово поведение.

(3) При взаимодействие с клиенти, партньори и доставчици от всеки един представител на Групата на „Синергон холдинг“ АД се очаква следното поведение:

- да проявяват сдържаност, такт и точност при изпълнение на дадените обещания;
- коректно и прозрачно сътрудничество, зачитайки ролята, която и двете страни изпълняват;
- лично благодетелстване от работата с контрагенти е недопустимо;
- да не допускат прояви на високомерие и пренебрежение;
- при всички видове взаимодействия важат принципите на отговорност, сътрудничество, взаимно уважение и поддържане репутацията на Групата на „Синергон холдинг“ АД като надежден партньор.

(4) От членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите се очаква да се придържат към служебен етикет и правила за делово общуване, с което се цели изграждане на дългосрочни и ефективни взаимоотношения, както с членовете на екипа, така и с техните делови партньори.

Желателно е придържането към следните правила за провеждане на съвещания, делови срещи и други:

1. Общи правила – взаимоотношенията между служителите в дружества от Групата на „Синергон холдинг“ АД се изграждат на основата на взаимна отговорност и лоялност, която включва:

- спазване на йерархията в организацията;

- колегиално съдействие;
- разбиране;
- уважение и признание;
- добросъвестно изпълнение на служебните ангажменти;
- спазване на деловия етикет;
- поддържане репутацията на Групата на „Синергон Холдинг“ АД на високо ниво.

2. Правила за провеждане на съвещания - съвещанията, оперативките, инструктивните срещи и други са необходим елемент на съвместната работа и трябва да отговарят на изисквания за ефективност. Ето защо, е необходимо:

- своевременно оповестяване на срещата – не по-късно от 1 час преди уговореното време;
- винаги да се определя точно целта на събирането;
- закъснението да се третира като проява на неуважение към колегите;
- на официални срещи мобилните телефони да бъдат настроени на беззвучен режим.

Чл. 9. Членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите не могат да участват в прояви, които са несъвместими с общопризнатите принципи на етично поведение и биха могли да накърнят професионалния им авторитет или престижа на Групата на „Синергон холдинг“ АД.

Чл. 10. Членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите се стремят да избягват в поведението си конфликтни ситуации, а при възникването им целят да ги преустановят, като запазят спокойствие и контролират поведението си.

Чл. 11. Членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите на дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД не могат да упражняват дейности или да заемат други длъжности, които съгласно Конституцията или закон са несъвместими с длъжността, която заемат.

IV. Взаимоотношения между служителите

Чл. 12. (1) Взаимоотношенията между членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите на дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД трябва да бъдат основани на взаимно уважение, честност и професионализъм. Всеки един от тях е задължен да се отнася с уважение към колегите си, да зачита тяхната личност и мнения, както и право на личен живот.

(2) На работното място се поддържа позитивна и конструктивна среда. В Групата на „Синергон холдинг“ АД се насърчава екипната работа и принос на всеки член на управителните органи, оперативен ръководител и служител в създаването на атмосфера на сътрудничество.

(3) Лоялността, доверието и почтеността са основни ценности в Групата на „Синергон холдинг“ АД. Всеки член на управителните органи, оперативен ръководител и служител е длъжен да проявява лоялност към колегите си, както и към организационните цели и политики.

Чл. 13. В случай на възникнали конфликти между членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите те трябва да бъдат разрешавани чрез сътрудничество по конструктивен и мирен начин. Важно е да се избягват агресията и насилието, както и да се търси компромисно решение, в което да се уважават интересите на всички страни.

Чл. 14. Насърчава се сътрудничеството между членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите в рамките на тяхната компетентност, уважението към всички колеги и търпимостта към чуждите мнения и действия.

Чл. 15. Не допускат злоупотреби със служебното си положение, изразяващи се в оказване на натиск или тормоз под каквато и да е форма, независимо от мотивите спрямо подчинени служители.

Чл. 16. Когато професионалните или служебни противоречия между колеги не могат да бъдат разрешени от самите тях, те търсят съдействие от страна на непосредствения им ръководител.

V. Взаимоотношения с акционери, регулатори на капиталовия пазар и други заинтересовани лица

Чл. 17. В отношенията си с физическите лица, с юридическите лица и с други организации членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите в Групата на „Синергон холдинг“ АД действат съобразно принципите по чл. 2, включително при използването на информационни и комуникационни технологии.

Чл. 18. (1) От членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите в Групата на „Синергон холдинг“ АД се очаква при изпълнение на служебните си задължения да се отнасят с необходимото уважение към всеки акционер, инвеститор, меди и други заинтересовани лица по еднакъв начин, независимо от тяхната народност, етническа принадлежност, възраст, пол, сексуална ориентация, раса, образование, политически убеждения и т.н.

(2) Членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите в Групата на „Синергон холдинг“ АД да се отнасят с необходимото уважение към всеки акционер независимо от броя на притежаваните от него акции, очаква се да са водени единствено от принципите на равнопоставено третиране към всеки собственик на финансовите инструменти.

Чл. 19. Членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите в Групата на „Синергон холдинг“ АД съдействат на всички институции – Комисия за финансов надзор, Българска фондова борса АД, Централен депозитар АД, икономически меди и им сътрудничат активно в съответствие с действащата нормативната уредба.

Чл. 20. Членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите на публичните дружества нямат право да дават съвети и консултации относно покупка или продажба на акции на дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД, нито каквато и да е друга информация, включително подвеждаща такава. Всеки един акционер има изключителното право да определя сам поведението си при покупко-продажба на акции на дружествата.

Чл. 21. (1) Ефективните връзки в публичните дружества в Групата на „Синергон холдинг“ АД между акционерите, медиите, Комисия за финансов надзор, регулирания пазар, на който са допуснати до търговия акции им и корпоративното ръководство се извършват от Директор за връзки с инвеститорите. Директорът за връзки с инвеститорите на дружеството изпълнява задълженията си по начин, който е в интерес на всички акционери на публичното дружество, като ползва само информация, която е достоверна и пълна. Директорът за връзки с инвеститорите изпълнява задълженията си лоялно и добросъвестно към дружеството, за което отговаря и няма право на лични пристрастия.

(2) Управителните органи на публичните дружества оказват необходимото съдействие и подкрепа на Директора за връзки с инвеститорите при изпълнение на служебните му задължения.

VI. Комуникация с медиите

Чл. 22. Членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служители на дружествата от Групата се ангажират да предоставят точна, навременна и ясна информация на медиите и на всички заинтересовани страни (клиенти, партньори, акционери и други), когато е необходимо. Всяка информация, публикувана или разпространена, трябва да бъде в съответствие с принципите на почтеност и точност, като се избягва всякаква заблуда или манипулация. Публичните изяви на представителите в Групата на „Синергон холдинг“ АД трябва да бъдат внимателно премислени, с оглед на възможните последствия за репутацията на компанията. Изказванията в медиите трябва да бъдат

балансиран и професионален, като се избягва всякакво поведение, което би могло да доведе до конфликти на интереси или неетично поведение или да накърни доброто име на дружествата в Групата на „Синергон холдинг“ АД.

VII. Конфликт на интереси и корупция

Чл. 23. (1) „Конфликт на интереси“ е възникването на противоречие между интересите на дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД, които следва да защитават членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите, и техният личен интерес (вкл. интерес на техен близък, роднина или лице, с което са в близки бизнес отношения) във връзка с облага от материален или нематериален характер по повод изпълнение на служебните задължения, като по този начин се накърняват интересите на акционерите.

(2) Членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите на дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД се стремят по всякакъв начин да избягват ситуации, порождащи реални или потенциални конфликти на интереси или зависимости. При евентуално възникване на такъв казус, служителят трябва своевременно да уведоми прекия си ръководител и да се направи необходимото за прекратяване и разрешаване на този проблем.

(3) Членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите на дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД не допускат да бъдат поставени в икономическа или друга зависимост, както и да искат и да приемат подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят на изпълнението на служебните им задължения. Изключение се прави единствено за сувенири и рекламни материали.

Сувенири, произведения на изкуството и рекламни материали със съществена стойност представляват собственост на дружествата в Групата на „Синергон холдинг“ АД и не се разглеждат като лични подаръци. Същите не подлежат на лично притежание, независимо от ролята и позицията, на лицето на което са подарени.

(4) При възлагането на служебна задача, чието изпълнение може да доведе до конфликт между служебните задължения и личните им интереси, оперативните ръководители и служителите следва своевременно да уведомят непосредствения си ръководител.

(5) Допълнителната заетост или професионални дейности на оперативните ръководители и служителите трябва да са съгласувани предварително с ръководството на съответното дружество.

(6) При прекратяване на правоотношения с дружество от Групата на „Синергон холдинг“ АД, членовете на управителните органи, оперативните ръководители, служителите и контрагенти нямат право да разпространяват или злоупотребяват с информация станала им известна при осъществяване на дейностите им.

Чл. 24. (1) Дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД не толерират каквато и да е форма на корупция или подкуп. Дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД са срещу незаконните практики и корупцията във всичките им форми и не предлагат, плащат или приемат подкупи. Дружествата от групата на „Синергон холдинг“ АД спазват всички приложими антикорупционни закони и разпоредби, регулиращи дейностите на компаниите, като стриктно се следи прилагането на законодателството за борба с корупцията.

(2) Дружествата от групата на „Синергон холдинг“ АД установяват търговски отношения единствено с партньори с добро име и с такива, които упражняват единствено законна дейност и чиито финансови средства идват от законни източници.

Чл. 25. (1) Участието или въвличането на членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите в измами или корупционни действия е абсолютно забранено.

(2) Оперативен ръководител или служител, който в хода на изпълнение на служебните си задължения получи информация за извършена измама или корупционно действие или се усъмни в действията на свой колега или бизнес партньор, незабавно информира непосредствения си ръководител по йерархичен ред в структурата в съответното дружество от Групата на „Синергон холдинг“ АД или Длъжностно лице по защита на лица, подаващи сигнали.

VIII. Контрол по спазване на Етичния кодекс и докладване

Чл. 26. (1) За спазването на разпоредбите на този Етичен кодекс отговорност носят:

1. Членовете на ръководните органи на всички дружества от Групата на „Синергон холдинг“ АД, които разглеждат постъпилите сигнали и се произнасят с мотивирано становище.
2. Ръководителите на отдели, които са отговорни за спазване на Етичния кодекс в своите екипи.
3. Звено Човешки ресурси, което осигурява обучения, насочени към прилагането на Кодекса.

(2) Сигнали за нарушения на Кодекса могат да бъдат подавани по реда на Правилата за вътрешно подаване на сигнали и за последващи действия по тях съгласно Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично информация за нарушения.

Сигналите се подават съгласно Инструкцията за подаване на сигнали. Всеки сигнал се разглежда обективно и безпристрастно от отговорните лица за разглеждане на сигнали и се предприемат мерки за отстраняване и предотвратяване на повторна поява.

(3) Сигнали могат да бъдат подавани устно или писмено на посочените на електронната страница на „Синергон холдинг“ АД или съответното дружество от Групата на „Синергон холдинг“ АД телефонен номер, имейл адрес и адрес за кореспонденция. Всеки сигнал за нарушение се разглежда и се разрешава чрез процедури, които гарантират поверителността на лицето, което е сигнализирало.

IX. Конфиденциална и вътрешна информация

Чл. 27. (1) Конфиденциална информация е фирмена информация, чието запазване в тайна е от съществен интерес за членовете на Групата на „Синергон холдинг“ АД. В рамките на своята дейност членовете на управителните органи, оперативните ръководители, служителите и бизнес партньорите в Групата на „Синергон холдинг“ АД имат достъп до фирмена информация, която е чувствителна, поверителна и/или представлява търговска тайна. Защитата на такава информация е от съществено значение за запазване на доверието, конкурентоспособността и доброто име на Групата.

(2) Всички членовете на управителните органи, оперативните ръководители, служителите, бизнес партньорите и подизпълнителите в Групата на „Синергон холдинг“ АД се задължават да пазят в тайна всяка конфиденциална информация, до която имат достъп в хода на своите служебни или договорни задължения включително и не само:

- Финансова, бизнес или стратегическа информация;
- Данни относно клиенти, партньори, доставчици и служители;
- Договори, оферти, кореспонденция и вътрешни документи;
- Проекти, разработки, иновации и ноу-хау;
- Всяка друга информация, която по своя характер или по указание е поверителна.

(3) Конфиденциалната информация може да се използва само за изпълнение на служебни задължения и не може да бъде разкривана пред трети лица без предварително писмено съгласие от непосредствения ръководител по йерархичен ред в структурата в съответното дружество от Групата на „Синергон холдинг“ АД.

(4) Задължението за запазване на конфиденциалност остава в сила и след прекратяване на трудовото или договорното правоотношение, докато информацията не стане публично достъпна по законен начин.

(5) Всички членове на управителните органи, оперативни ръководители и служители на дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД спазват действащите закони, вътрешни правила и международни стандарти за защита на личните данни и сигурност на информацията.

Чл. 28. (1) Вътрешната информация е всяка точна информация, която не е била направена публично достояние, свързана пряко или косвено с един или повече емитенти или с един или повече финансови инструменти и която, ако бъде направена публично достояние, би могла да повлияе чувствително върху цената на тези финансови инструменти или на свързаните с тях дериватни

финансови инструменти.

(2) Всички членове на управителните органи, оперативните ръководители и служители, които работят в дружествата в Групата на „Синергон холдинг“ АД по трудов или граждански договор и имат достъп до вътрешна информация се определят като вътрешни.

(3) С цел да се избегне манипулация на пазара на финансови инструменти всички вътрешни лица са длъжни да спазват разпоредбите на Закона за прилагане на мерките срещу пазарните злоупотреби с финансови инструменти (ЗПМПЗФИ) и разпоредбите на Регламент (ЕС) №596/2014 на Европейския Парламент и на Съвета от 16 април 2014 г.

(4) „Синергон холдинг“ АД и публичните дружества в Групата на „Синергон холдинг“ АД имат задължението да спазват специфични нормативни разпоредби, които касаят оповестяването, използването и съхранението на вътрешна информация.

(5) При изпълнение на служебните си функции и задължения, членове на управителните органи, оперативните ръководители и служителите на дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД са длъжни да спазват правилото да третират станалата им известна в процеса на работа поверителна информация с необходимата грижа за опазването ѝ и съответно предотвратяването на измами, злоупотреби или неправомерно разпространение.

(6) С цел да не се допуска манипулиране на пазара на финансови инструменти и злоупотреби с вътрешна информация, всички лица, прекратили договорните си взаимоотношения с публичните дружества от Групата на „Синергон холдинг“ АД, които са имали достъп до класифицирана като вътрешна за дружеството информация, се задължават да не я разпространяват и да не злоупотребяват с нея и след прекратяване на правоотношения с компанията.

(7) Членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите на дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД нямат право да използват информацията от конфиденциален характер за лични цели, интереси и облаги.

Х. Устойчиво развитие и опазване на околната среда

Чл. 29. (1) Дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД спазват всички нормативни изисквания, приложими стандарти и закони за опазване на околната среда, като също така се стремят да се придържат към целите за устойчиво развитие. Това се постига чрез разумно и ефективно използване на ресурсите и прилагането на устойчиви бизнес практики като предотвратяване, контрол и намаляване на въздействието на Групата на „Синергон холдинг“ АД върху околната среда.

(2) Всички членове на управителните органи, оперативните ръководители и служители да спазват високи стандарти за екологично поведение и устойчиво развитие във всички дейности в Групата на „Синергон холдинг“ АД. Всички дружества се насърчават да развиват култура на устойчивост сред своите заинтересовани страни.

(3) От членовете на управителните органи на „Синергон холдинг“ АД и дружествата от Групата се очаква да имат познания относно въздействието на климата върху развитието на повереното им дружество, като имат ангажимент да утвърждават приоритетите на компанията в областта на устойчивото ѝ развитие. Получаването и надграждането на тези познания следва да е техен постоянен ангажимент.

(4) Насърчаваме екологично отговорното поведение сред нашите служители, партньори и клиенти чрез обучения, вътрешни инициативи и прозрачна комуникация.

XI. Забрана за детски, принудителен и задължителен труд

Чл. 30. (1) В „Синергон холдинг“ АД и в дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД се забранява и не се допуска детски, принудителен и задължителен труд, като се придържаме към принципите заложи в Хартата на основните права на Европейския съюз и Европейската конвенция за защита на правата на човека и основните свободи. Същите принципи изискваме да бъдат спазвани и от всички партньори, подизпълнители и доставчици.

(2) В дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД използването на принудителен и задължителен труд се приема като престъпление и нарушение на основните човешки права.

(3) По изключение, млади работници могат да бъдат наемани при спазване на Кодекса на труда и Хартата на основните права на Европейския съюз само за целите на провеждане на производствени практики, като практическо обучение по дуална система на образование. Приетите на работа младежи трябва да се ползват от пригодени за тяхната възраст условия на труд и да бъдат защитени срещу икономическа експлоатация или срещу всеки труд, който би могъл да навреди на тяхната сигурност, на тяхното здраве, на физическото, психическото, моралното или социалното им развитие, или да възпрепятства образованието им.

(4) Дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД зачитат правото на труд, почивка и отдых и спазват всички разпоредби на действащата нормативна уредба във връзка с работното време, почивките, отпуските и извънредния труд.

(5) Дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД се стремят да компенсират служителите си за положен труд и постигнатите резултати с възнаграждение, което отчита личния принос и гарантира адекватен стандарт на живот.

XII. Дискриминация, тормоз и многообразие

Чл. 31. (1) Групата на „Синергон холдинг“ АД твърдо се противопоставя на всякакви форми на дискриминация и тормоз във всички свои дейности и взаимоотношения, както вътре в самата организация, така и във взаимодействията с клиенти, бизнес партньори, подизпълнители, доставчици и обществото. Всички служители имат равни възможности за развитие и професионален напредък.

(2) Забранява се и не се допуска по никакъв начин всякаква дискриминация основана на раса или етническа принадлежност, пол, възраст, религия, образование, увреждания, сексуална ориентация, социален статус, семейно положение и всякакви други лични признаци и индивидуални характеристики. Всеки човек има право на равноправно третиране и уважение.

(3) В Групата на „Синергон холдинг“ АД равенството между половете е норма и в тази връзка ние сме ангажирани с осигуряване на справедлива, приобщаваща и равнопоставена работна среда, в която се уважава достойнството на всяко лице, дават се равни възможности за всички лица независимо от техния пол или полова идентичност. Гарантираме равни възможности за наемане, развитие, обучение, повишение и възнаграждение. Критериите за подбор на персонал и оценка се основават изцяло на професионалните качества, постижения и потенциал. Стремим се към балансирано представителство на всички лица във всички ръководни отдели и нива.

Чл. 32. (1) Тормозът в каквато и да е форма (психологически, емоционален, вербален, сексуален, физически) е абсолютно недопустим в работната среда на дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД. Ангажирани сме с осигуряване на безопасна, уважителна и приобщаваща работна среда, като вярваме, че в условия на взаимно уважение всеки човек може да даде своя принос и да се чувства сигурен и ценен.

(2) Поведение, което се счита за недопустимо и нарушава достойнството на служител:

- Неоснователно критикуване или подценяване на труда на служителя;
- Заплахи, изолация, словесни атаки, клюки или злонамерени слухове;
- Всякаква форма на натиск за интимни или лични взаимоотношения;
- Неприлични жестове, погледи или коментари със сексуален характер;
- Създаване на враждебна или обидна работна среда;
- Изпращане на заплашителни съобщения, тормоз чрез имейл, социални мрежи или вътрешна работна комуникация.

(3) Членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите имат право и са длъжни да съобщат за прояви на тормоз на непосредствения си ръководител по йерархичен ред в структурата на съответното дружество в Групата на „Синергон холдинг“ АД или Длъжностно лице по защита на лица, подаващи сигнали. Всички сигнали се разглеждат при пълна конфиденциалност и с гаранция за неприлагане на репресивни действия срещу подалия сигнал.

(4) При доказан случай на тормоз се прилагат дисциплинарни мерки, включително и прекратяване на трудовото правоотношение.

Чл. 33. (1) В Групата на „Синергон холдинг“ АД се осигурява работна среда, в която се ценят различията и всички служители се чувстват уважавани и приети, независимо от техния пол, сексуална ориентация, произход, религия или културни различия. Служителите ни спазват следните принципи:

- Равенство - възможности за развитие и участие за всички;
- Уважение към многообразието - приемането на различните гледни точки, вярвания, култури и начини на живот като равностойни и значими;
- Толерантност - способността да съжителстваме и да приемаме различията без предразсъдъци и враждебност;
- Солидарност - подкрепа и съпричастност към уязвими и маргинализирани групи в обществото;
- Справедливост - осигуряване на условия, които компенсират неравенствата и създават равни възможности за всички;
- Диалог - отворена комуникация, която насърчава взаимно разбиране между различни групи и индивиди;
- Интеграция - включване на различни хора и групи в обществените процеси, така че всеки да се чувства част от общността;
- Човешко достойнство - признаване на уникалната стойност на всяко човешко същество, независимо от неговите различия;
- Отговорност - активно участие в създаването на приобщаваща и недискриминационна среда;
- Образование - насърчаване на осведоменост, емпатия и критично мислене по отношение на многообразието;
- Нетърпимост към дискриминация - без дискриминация на база пол, сексуална ориентация, произход, религия или културни различия.

XIII. Отговорно използване на фирмени активи и защита на данни

Чл. 34. (1) Всички членове на управителните органи, оперативни ръководители и служители използват имуществото собственост на дружествата в Групата на „Синергон холдинг“ АД отговорно, с грижата на добър стопанин и единствено и само за служебни цели. Това включва опазване на техника, оборудване, транспортни средства, работни пространства, информация, документи и друга собственост от загуба, повреда, злоупотреба или кражба.

(2) В Групата на „Синергон холдинг“ АД се спазват и зачитат правата на субектите на данни, като се подчиняват на нормативните изисквания, прилагат относимото законодателство и възприетата корпоративна политика за защита на личните данни.

(3) Обработването и съхранението на данни във всички дружества като цяло, а и върху фирмено оборудване се извършва единствено и само като се организират и предприемат мерки за защита на вътрешнофирмената информация от неправомерен достъп, разпространение, унищожаване и всякакви други форми на незаконно обработване и единствено за служебни цели, произтичащи от закони, трудово правни или договорни отношения.

(4) Всички членове на управителните органи, оперативни ръководители и служители на дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД трябва да спазват вътрешните политики за информационна сигурност, криптиране, сигурно съхранение и предаване на данни, както и законовите изисквания (напр. GDPR и други приложими регулации).

(5) Не се допуска използването на фирмени технологии и ноу-хау за лични облаги и незаконни дейности.

(6) Членовете на управителните органи, оперативните ръководители и служителите в Групата не могат да ползват служебния си електронен подпис за лични цели.

XIV. Спазване на Етичния кодекс

Чл. 35. Неспазване нормите на поведение описани в този кодекс и/или нарушаването на правилата и принципите съдържащи се в него се счита за нарушение на трудовата дисциплина и нарушителят носи дисциплинарна отговорност съгласно Кодекса на труда.

Чл. 36. Всички сигнали за неспазване на настоящия Етичен кодекс се разглеждат при пълна конфиденциалност и с гаранция за неприлагане на репресивни действия срещу подалия сигнал.

Чл. 37. Прекият ръководител е длъжен да запознае служителя с настоящия Етичен кодекс при първоначалното му встъпване в длъжност, като запознаването с неговото съдържание се удостоверява лично от служителя с подпис.

Чл. 38. Етичният кодекс на „Синергон холдинг“ АД и дружествата от Групата на „Синергон холдинг“ АД е достъпен на корпоративния уеб сайта на „Синергон холдинг“ АД - <https://synergon.bg>, както и на вътрешнофирмените информационни канали на дружествата.

Чл. 39. Настоящият Етичен кодекс е приет на заседание на Управителния съвет на „Синергон холдинг“ АД проведено на 25 август 2025 година и влиза в сила от датата на приемането му, като отменя действащия Етичен кодекс на „Синергон холдинг“ АД.